



# Kangasalan Rivitanssiyhdistys ry:n rekisteriseloste

Laatimispäivä 8.10.2008

## Sisältö

1. Rekisterinpitäjä
2. Rekisteröintiasioista vastaava
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus
4. Henkilötietojen säännönmukainen luovutus ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle
5. Rekisterin suojauksen periaatteet

## 1. Rekisterinpitäjä

Kangasalan Rivitanssiyhdistys ry

## 2. Rekisteriasioista vastaava

Kangasalan Rivitanssiyhdistyksen hallitus vastaa jäsenrekisterin ylläpidosta. Tehtävää hoitaa Kangasalan Rivitanssiyhdistyksen rahastonhoitaja.

## 3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kangasalan Rivitanssiyhdistys ylläpitää jäsenrekisteriä 11 § vaatimuksesta ja voidakseen informoida jäseniään yhdistyksen toiminnasta ja kokouksista sekä muista rivitanssitapahtumista.

## 4. Kuvaus rekisteröityjen ryhmästä ja näihin liittyvistä tiedoista

Jäsenrekisterissä on tiedot Kangasalan Rivitanssiyhdistykseen liittyneistä jäsenistä. [Yhdistyslain 26.5.1989/503](#) 11 § mukaan pakollisia tietoja ovat yhdistyksen jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. Kangasalan Rivitanssiyhdistyksen toiminta edellyttää, että tiedossa on myös jäsenen koko osoite, mihin jäsenkirjeet ja kokouskutsut voidaan lähettää. Halutessaan jäsen voi ilmoittaa myös sähköpostiosoitteensa jäsenkirjeiden ja kokouskutsujen sähköistä toimittamista varten ja puhelinnumeronsa nopeaa tiedottamista varten, esimerkiksi saadakseen tiedon tanssitunnin yllättävästä peruuntumisesta.

Pakollisina annettavat tiedot: nimi, kotipaikka ja osoite

Vapaaehtoisesti luovutettavat tiedot: sähköpostiosoite ja puhelinnumero

Kangasalan Rivitanssiyhdistys ei tallenna jäsenistään muita tietoja kuin edellämainitut.

## 5. Henkilötietojen säännönmukainen luovutus ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille, eikä tietoja siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.



Poikkeuksen muodostaa Kangasalan Kulttuuritoimelta anottava toiminta-avustus, mikä edellyttää jäsenluettelon (nimi, kotipaikka) toimittamista hakemuksen liitteenä. Toiminta-avustuksen hakemisesta päätetään vuosittain yhdistyksen vuosikokouksessa osana toimintasuunnitelmaa.

## **6. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Kangasalan Rivitanssiyhdistyksen rahastonhoitaja ylläpitää jäsenrekisteriä ATK-muodossa. Jäsenrekisteriä ei ole talletettuna yleiselle palvelimelle tai internet-sivustolle. Rivitanssiyhdistyksen hallituksen jäsenillä on mahdollisuus saada tarvittavat tiedot esimerkiksi jäsenkirjeiden ja kokouskutsujen toimittamista varten.